

Algemene voorwaarden Belgraver Consultancy

Algemene Voorwaarden Belgraver Consultancy, gevestigd aan Hagelingerweg 241, 2071CG, te Santpoort-Noord, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (KvK) te Amsterdam onder nummer 61858722.

Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Algemene Voorwaarden: De algemene voorwaarden als hierna vermeld.

Opdrachtnemer: de heer H. Belgraver h.o.d.n. "Belgraver Consultancy" of "MyResearchMentor", gevestigd en kantoorhoudende te (2071 CG) Santpoort-Noord aan de Hagelingerweg 241, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 61858722.

Begeleiding: Het vakinhoudelijke begeleiden, doceren, en examineren van studenten in het wettelijk erkend en geregeld hoger en wetenschappelijk (beroeps)onderwijs. Vakinhoudelijke huiswerk begeleiding en bijlesdocent van bovenstaande vermelde studenten.

Bedrijf: De Opdrachtgever handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep.

Consument: De Opdrachtgever niet handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep.

Dagen: Alle kalenderdagen.

Dienst: Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Opdrachtnemer voor of ten behoeve van de Opdrachtgever heeft verricht.

Honorarium: De financiële vergoeding die voor uitvoering van de opdracht met de Opdrachtgever is overeengekomen. Naast het Honorarium kunnen bijkomende kosten van toepassing zijn.

Dienstverlening op afstand: De overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij in het kader van een door de Opdrachtnemer georganiseerd systeem voor dienstverlening op afstand, tot het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op

afstand, zoals een website, telefoon of andere communicatiemiddelen.

Opdracht: De overeenkomst van opdracht tot dienstverlening, zoals bedoeld in artikel 7:400 BW.

Opdrachtgever: Degene die de gelding van deze algemene voorwaarden heeft aanvaard en opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de dienst.

Overeenkomst: Elke overeenkomst gesloten tussen Opdrachtnemer en de opdrachtgever. Onder de Opdrachtgever vallen zowel consumenten als bedrijven.

Werkdagen: Alle dagen met uitzondering van zaterdag, zondagen, 1 januari, 2e Paasdag, Hemelvaartsdag, 2e Pinksterdag, 1e en 2e Kerstdag, de dagen die door de Overheid tot nationale feestdagen zijn of worden geproclameerd en de dag, waarop de verjaardag van H.M. de Koning(in) officieel wordt gevierd.

1. Werkingsfeer

1.1. Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte, Overeenkomst en enige overige rechtsbetrekking gesloten tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever, tenzij van deze Algemene Voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

1.2 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.3 Indien gebleken is dat één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de Algemene Voorwaarden voor al het overige in stand. In geval van deze situatie treden Opdrachtnemer en de Opdrachtgever in overleg met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.

1.4 Afwijkingen van de Overeenkomst en Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk met Opdrachtnemer zijn overeengekomen.

1.5 Indien de Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat de Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

2 Aanbiedingen en/of offertes

- 2.1** Alle aanbiedingen en/of offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de aanbieding en/of offerte schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 2.2** Opdrachtnemer kan niet aan zijn aanbiedingen en/of offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de aanbieding en/of offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens waarop Opdrachtnemer zijn aanbieding heeft gebaseerd.
- 2.3** Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 2.4** Aanbiedingen en/of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders of nabestellingen.

3 Totstandkoming en duur Overeenkomst

- 3.1** Indien Opdrachtnemer en Bedrijf een Overeenkomst aangaan voor onbepaalde tijd, dan eindigt deze Overeenkomst, behoudens opzegging als geregeld in artikel 18.1, bij de voltooiing van de Opdracht.
- 3.2** Indien Opdrachtnemer en Consument een Overeenkomst aangaan voor bepaalde tijd, dan eindigt deze Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de duur waarvoor deze is overeengekomen.
- 3.3** De Overeenkomst wordt gevormd door deze Algemene Voorwaarden tezamen met de opdrachtbevestiging en komt tot stand op het moment dat de opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer digitaal (retour) is ontvangen en/of de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen.
- 3.4** De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere

communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.

4 Medewerking Opdrachtgever

- 4.1** Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende Opdracht, tijdig en in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en wijze aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld.
- 4.2** Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn.
- 4.3** Indien de voorgaande gegevens en bescheiden niet of niet tijdig worden verstrekt, dan heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. De extra kosten die worden gemaakt door de vertraging zijn voor rekening van de Opdrachtgever, en de Opdrachtnemer kan de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.4** De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
- 4.5** Indien Opdrachtgever een Bedrijf is, dient Opdrachtgever er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Hieronder wordt onder meer begrepen het gebruik van computer-, telefoon- en faxfaciliteiten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten, is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures.
- 4.6** Tenzij uit de aard van de Opdracht anders voortvloeit zal Opdrachtgever het door Opdrachtnemer noodzakelijk geachte personeel inzetten dan wel laten inzetten teneinde Opdrachtnemer in staat te stellen de

werkzaamheden te verrichten. Indien specifiek personeel noodzakelijk is zal dit worden overeengekomen en vastgelegd in de opdrachtbevestiging. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat zijn personeel over de juiste vaardigheden en ervaring beschikt om de werkzaamheden te kunnen verrichten.

- 4.7** De uit de vertraging in de uitvoering van de Opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel zijn voor rekening van Opdrachtgever. In dit geval zullen partijen in overleg treden over het vervolg van de Opdracht. Indien partijen overeenkomen dat de Opdracht wordt beëindigd, zal ten aanzien van de kosten het bepaalde in artikel 18.3 gelden.
- 4.8** Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke medewerk(st)er(s) de verleende Opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte eisen zoveel mogelijk in acht. Indien in de opdrachtbevestiging (een) medewerker(s) met naam word(t)(en) genoemd, zal Opdrachtnemer zich inspannen om te bewerkstelligen dat de betreffende medewerker(s) gedurende de gehele looptijd van de Opdracht beschikbaar blijft (blijven) voor het verrichten van de werkzaamheden. Niettegenstaande dit voorgaande heeft Opdrachtnemer het recht om dergelijke medewerkers na overleg met Opdrachtgever te vervangen, en blijft de uitsluiting van artikel(en) 7:404 (uitvoering door bepaalde personen) van kracht.
- 4.9** Opdrachtnemer kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de Opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend. Indien Opdrachtnemer echter uit hoofde van zijn (wettelijke) zorgplicht gehouden is om meerwerk te verrichten, is hij gerechtigd dit aan Opdrachtgever in rekening te brengen, ook indien Opdrachtgever voor het verrichten van het meerwerk vooraf niet expliciet zijn toestemming heeft verleend.
- 4.10** Indien Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de Opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Opdrachtnemer overeenstemming te hebben

bereikt, daar het op directe of indirecte wijze betrekken van een derde bij de uitvoering van de Opdracht belangrijke invloed kan hebben op de mogelijkheden van Opdrachtnemer om de Opdracht correct uit te voeren. Het bepaalde in de vorige volzin is van overeenkomstige toepassing op Opdrachtnemer.

5 Aanmelding

- 5.1** De Opdrachtgever kan zich bij Opdrachtnemer aanmelden voor consultancy en adviesdiensten, Begeleiding en/of coaching activiteiten/diensten.
- 5.2** Na aanmelding zal Opdrachtnemer met de Opdrachtgever eerst een adviesgesprek voeren om het vervolgproces van de dienstverlening te bepalen.

6 Begeleiding of coaching

- 6.1** Indien de Opdrachtgever zich heeft ingeschreven voor Begeleiding en/of coaching activiteiten/diensten, zal Opdrachtnemer binnen één week een introductiegesprek inplannen om het vervolgproces van de dienstverlening te bepalen.
- 6.2** Indien de Consument uren heeft ingekocht bij de Opdrachtnemer voor Begeleiding, dan geldt hier een geldigheidstermijn van 6 maanden voor. Na deze 6 maanden vervallen de ingekochte uren.

7 Wijziging overeenkomst

- 7.1** Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, stelt Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De partijen zullen dan tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de Overeenkomst.
- 7.2** Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
- 7.3** Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Opdrachtnemer een verzoek tot wijziging van de Overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht een negatieve gevolg zou kunnen hebben, bijvoorbeeld voor de in dat

kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.

7.4 Indien een vast Honorarium en/of tarief is overeengekomen, zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst van invloed is op de prijs. Hierbij zal Opdrachtnemer proberen, voor zover mogelijk, vooraf een prijsopgave te doen.

7.5 Opdrachtnemer zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

8 Uitvoering Overeenkomst

8.1 Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap en/of goed vakmanschap.

8.2 Opdrachtnemer heeft het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepassing van artikel 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

8.3 Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de Opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

8.4 Opdrachtnemer heeft het recht om de Overeenkomst in fasen uit te voeren.

8.5 Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Opdrachtnemer het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de Opdrachtgever niet wordt betaald, is Opdrachtnemer niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de Overeenkomst op te schorten.

8.6 Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat de

Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

9 Honorarium en kosten

9.1 Het Honorarium bestaat uit het overeengekomen uurtarief. Indien niet uitdrukkelijk een uurtarief is overeengekomen, zal het Honorarium worden vastgesteld aan de hand van de werkelijk bestede uren en de gebruikelijke uurtarieven van Opdrachtnemer.

9.2 Het Honorarium is in euro's uitgedrukt, exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven of de Opdrachtgever een Consument is.

9.3 Het Honorarium is exclusief reis-, verblijf-, verpakings-, bezorg- of verzendkosten en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

9.4 Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de Opdracht geheel is uitgevoerd, tariefbepalende factoren zoals bijvoorbeeld uitvoeringslocatie van de werkzaamheden, tijdstip van werkzaamheden, versneld uitvoeren van werkzaamheden of spoedopdrachten, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd in overleg met de Opdrachtgever het eerder overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.

9.5 Opdrachtnemer brengt voor meerwerk de door haar gehanteerde uurtarief in rekening. Alvorens Opdrachtnemer over gaat tot meerwerk, zal de Opdrachtgever van tevoren op de hoogte worden gesteld.

9.6 Van alle bijkomende kosten zal de Opdrachtnemer tijdig voor het sluiten van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever opgaaf doen of gegevens verstrekken op grond waarvan deze kosten door de Opdrachtgever kunnen worden berekend.

9.7 Partijen kunnen een kortingstarief overeenkomen dat afhankelijk is van het aantal ingekochte (begeleidings)uren. Opdrachtnemer is slechts verplicht om de korting door te berekenen, indien de Opdracht is voltooid. Indien de Overeenkomst tussentijds beëindigd wordt, zal Opdrachtnemer het volledige overeengekomen uurtarief bij Opdrachtgever in rekening brengen en heeft Opdrachtgever geen recht op de korting.

10 Wijziging honorarium

10.1 Indien Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst een vast Honorarium en/of tarief overeenkomt, dan is Opdrachtnemer gerechtigd tot verhoging van dit Honorarium of tarief, ook wanneer het Honorarium of het tarief oorspronkelijk niet onder voorbehoud is gegeven.

10.2 Opdrachtnemer is gerechtigd schriftelijk met inachtneming van een termijn van ten minste drie (3) maanden het Honorarium en/of tarieven te wijzigen. Indien Opdrachtgever niet akkoord wenst te gaan met de wijziging, is Opdrachtgever gerechtigd binnen dertig dagen (30) na kennisgeving van de aanpassing de Overeenkomst schriftelijk op te zeggen met ingang van de datum waarop het nieuwe Honorarium en/of tarieven in werking zouden treden. Verhogingen van het Honorarium en/of tarieven binnen 3 maanden na de totstandkoming van de Overeenkomst zijn alleen toegestaan indien zij het gevolg zijn van wettelijke regelingen of bepalingen.

11 Dienstverlening op afstand

11.1 Deze bepaling is alleen van toepassing op de Opdrachtgever in de hoedanigheid als Consument.

11.2 Ingeval van Dienstverlening op afstand heeft de Consument het recht de Overeenkomst gedurende veertien kalenderdagen na het sluiten van de Overeenkomst, zonder opgave van redenen, te herroepen. Het herroepingsrecht gaat in op de dag die volgt op het sluiten van de Overeenkomst. Als de Consument gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, worden alle aanvullende Overeenkomsten van rechtswege ontbonden.

11.3 Indien Opdrachtnemer niet heeft voldaan aan zijn informatieplicht of gegevens niet in de juiste vorm heeft verstrekt, heeft de Consument het recht de Overeenkomst gedurende twaalf maanden na het sluiten van de Overeenkomst, zonder opgave van redenen te ontbinden. Indien Opdrachtnemer in die twaalf maanden alsnog voldoet aan de informatieplicht, begint de dag nadat hij alsnog heeft voldaan aan die plicht, de termijn van veertien kalenderdagen te lopen.

11.4 Indien de Consument gebruik heeft gemaakt van zijn herroepingsrecht, dan stort Opdrachtnemer uiterlijk dertig dagen na de ontbinding van de Overeenkomst het aanbetaalde bedrag terug.

11.5 De Consument kan de Overeenkomst herroepen via het de door de Opdrachtnemer geplaatst standaardformulier voor herroeping of op een door de Consument eigen gekozen wijze.

11.6 Indien de Consument herroept na eerst uitdrukkelijk te hebben verzocht dat de verrichting van de Dienst in een beperkt volume of bepaalde hoeveelheid aanvangt tijdens de bedenktijd, is de Consument de Opdrachtnemer een bedrag verschuldigd dat evenredig is aan dat gedeelte van de Overeenkomst dat door de Opdrachtnemer is nagekomen op het moment van herroeping, vergeleken met de volledige nakoming van de Overeenkomst.

11.7 Het herroepingsrecht vervalt op het moment dat de Dienst volledig is verricht, mits de Dienst is begonnen met uitdrukkelijk voorafgaande instemming van de Consument en indien de Consument heeft erkend dat hij zijn herroepingsrecht verliest zodra Opdrachtnemer de Dienst volledig heeft verricht.

12 Uitvoeringstermijnen

12.1 De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd binnen een door de Opdrachtnemer opgegeven termijn.

12.2 Indien voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is die termijn slechts indicatief en nimmer te beschouwen als een fatale termijn. Opdrachtgever aanvaardt dat er zich omstandigheden kunnen voordoen die de uitvoeringstermijnen kunnen beïnvloeden. Op Opdrachtnemer rust uitsluitend een inspanningsverbintenis.

12.3 Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan dat de betaling geheel door Opdrachtnemer is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel aan haar ter beschikking is/zijn gesteld.

12.4 Partijen zullen periodiek in overleg treden teneinde de haalbaarheid van de uitvoeringstermijnen te evalueren en voor zover noodzakelijk de uitvoeringstermijnen aan te passen.

13 Betaling

- 13.1** Betaling vindt plaats op de wijze zoals tussen partijen expliciet is overeengekomen. Indien partijen hier geen afspraken over hebben gemaakt, zal Opdrachtnemer maandelijks factureren.
- 13.2** Opdrachtnemer en Consument komen overeen dat betaling vóór de aanvang van de Diensten en bij het aangaan van de Overeenkomst dient te geschieden.
- 13.3** Indien de Opdrachtgever en het Bedrijf overeenkomen dat betaling achteraf dient te geschieden, dan dient dit binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij anders overeengekomen.
- 13.4** De Opdrachtgever is niet bevoegd op het verschuldigde enig bedrag wegens een door hem gestelde tegenvordering in mindering te brengen.
- 13.5** Opdrachtnemer is gerechtigd de in de voorliggende periode verrichte werkzaamheden aan de Opdrachtgever te factureren.
- 13.6** Opdrachtnemer en het Bedrijf kunnen overeenkomen dat betaling in termijnen geschiedt in evenredigheid met de voortgang van het werk. Indien betaling in termijnen is overeengekomen, moet het Bedrijf betalen volgens de termijnen en de percentages zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgesteld.
- 13.7** Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
- 13.8** Na het verstrijken van 14 kalenderdagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 2% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is.
- 13.9** In geval van faillissement, surseance van betaling of curatele zijn de vorderingen van Opdrachtnemer en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar.

- 13.10** Opdrachtnemer heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opgevallende rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opgevallende en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

14 Incassokosten

- 14.1** Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever.
- 14.2** Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Opdrachtnemer, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid als Bedrijf, in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, recht op een vergoeding van 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 90 voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is.
- 14.3** Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Opdrachtnemer, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid als Consument, recht op de wettelijke maximale toegestane vergoeding zoals bepaald in het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke (incasso)kosten. Opdrachtnemer heeft pas recht op deze vergoeding, nadat Opdrachtnemer de Opdrachtgever na het intreden van het verzuim een aanmaning heeft gestuurd om de openstaande factuur of facturen binnen 14 kalenderdagen te voldoen.
- 14.4** De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke kosten en executiekosten komen eveneens voor rekening van de Opdrachtgever.
- 14.5** Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van Opdrachtgever, zijnde Bedrijf, naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld

(aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm en/of een voorschot geeft. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Opdracht onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

14.6 Ingeval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgevers voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden, conform artikel 7:407 lid 1 van het BW, voor de betaling van het volledige factuurbedrag.

15 Eigendomsvoorbehoud

15.1 Alle door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst geleverde zaken, waaronder alle door Opdrachtnemer opgeleverde documenten, blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat de Opdrachtgever hetgeen hij op grond van de Overeenkomst is verschuldigd deugdelijk is nagekomen en volledig heeft voldaan.

16 Opschorting

16.1 Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, heeft Opdrachtnemer het recht de nakoming van de daartegenover staande verplichting op te schorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.

16.2 Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd.

16.3 Opdrachtnemer behoudt het recht om schadevergoeding te vorderen.

17 Ontbinding

17.1 Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

17.2 Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst door middel van schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd;
- de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, om toepassing van de schuldsanering natuurlijke personen verzoekt, geconfronteerd wordt met een beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom;
- de Opdrachtgever onder curatele wordt gesteld;
- de Opdrachtgever komt te overlijden.

17.3 Indien de Overeenkomst op grond van de voorgaande gronden wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar en is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor enigerlei kosten of schadevergoeding.

17.4 Indien de ontbinding is toe te rekenen aan de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever aansprakelijk voor de door Opdrachtnemer geleden schade.

18 Opzegging

- 18.1** Indien Opdrachtnemer en Bedrijf een Overeenkomst conform hetgeen bepaald is in artikel 3.1 zijn aangegaan, dan is iedere partij gerechtigd de Overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden op te zeggen. Partijen zullen na de opzegging in overleg treden over de beëindigingsgronden en de afwikkeling.
- 18.2** Indien Opdrachtnemer en Consument een Overeenkomst conform hetgeen bepaald is in artikel 3.2 zijn aangegaan, dan kan de Consument de Overeenkomst slechts tussentijds opzeggen door een beroep te doen op zijn herroepingsrecht (artikel 11).
- 18.3** Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van de door haar reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte kosten en een naar redelijkheid vast te stellen deel van het Honorarium alsmede van additionele kosten die zij redelijkerwijs moet maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de Overeenkomst (zoals onder meer kosten met betrekking tot onderaanneming).
- 18.4** Bij beëindiging van de Overeenkomst dient ieder der partijen alle in haar bezit zijnde goederen, zaken en documenten die in eigendom toebehoren aan de andere partij onverwijld aan die andere partij ter hand te stellen.
- 18.5** Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met de Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de Opdrachtgever in rekening gebracht. De Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
- 18.6** Indien de Opdrachtgever een Opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die werden verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan- afvoer- en

afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de Overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

- 18.7** Restitutie van reeds ingekochte uren is niet mogelijk. Het aantal uren dat de Opdrachtgever tegelijkertijd inkoopt bepaalt de Opdrachtgever zelf. De kosten van deze uren vallen dan ook volledig voor rekening en risico van de Opdrachtgever. Deze bepaling geldt niet indien sprake is van overmacht aan de kant van de Opdrachtgever dan wel indien de Opdrachtgever tijdig gebruik maakt van zijn herroepingsrecht.

19 Annulering en verzuim nakoming afspraken

- 19.1** De Opdrachtgever dient de Opdrachtnemer tijdig, doch uiterlijk 24 uur voor de afspraak op de hoogte te brengen in het geval hij/zij niet in staat is om gemaakte afspraken, waaronder bijeenkomsten en Diensten, na te komen. Indien de Opdrachtgever verzuimt dit te doen, dan is Opdrachtgever gerechtigd om, vanaf het moment dat de Opdrachtgever 15 minuten te laat is de geïnvesteerde tijd te declareren met een minimum van één (1) uur dan wel de afspraak te annuleren of te verzetten.
- 19.2** De bovenstaande bepaling geldt niet indien aantoonbaar sprake is van overmacht aan de zijde van de Opdrachtgever.

20 Overmacht

- 20.1** Een tekortkoming kan niet aan Opdrachtnemer of de Opdrachtgever worden toegerekend, daar de tekortkoming niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. In dit geval zijn de partijen ook niet gehouden tot het nakomen van de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien.
- 20.2** Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen en waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen.
- 20.3** Zowel Opdrachtnemer als de Opdrachtgever kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden zijn beide

partijen gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, door middel van schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat de partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.

- 20.4** Indien Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.

21 Garanties

- 21.1** De Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever leidt tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaatsverplichting.
- 21.2** Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap en/of goed vakmanschap.
- 21.3** Opdrachtnemer zet zich naar beste kunnen en weten in om de Opdrachtgever op een zo goed mogelijke Begeleiding te bieden. Opdrachtnemer kan echter niet instaan voor de beoordeling van de inhoud en de kwaliteit van de (deel)producten van Opdrachtgever. Dit is en blijft de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever en de betreffende onderwijsinstelling. Er is daarmee aan de zijde van Opdrachtnemer sprake van een inspanningsverplichting.
- 21.4** Opdrachtgever accepteert en erkent dat Opdrachtnemer geen slagingsgarantie aanbiedt.

22 Aansprakelijkheid

- 22.1** Indien een partij tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, zal de andere partij hem deugdelijk en zo gedetailleerd mogelijk schriftelijk in gebreke stellen waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor herstel van de tekortkoming, met uitzondering van het bepaalde in lid 3 van dit artikel. De ingebrekestelling dient een zo volledig en gedetailleerd mogelijk omschrijving van de tekortkoming te bevatten, opdat de betreffende

partij in de gelegenheid wordt gesteld adequaat te reageren.

- 22.2** De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor schade van de Opdrachtgever, ongeacht de grondslag daarvan, is beperkt tot vergoeding van directe schade. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag tot maximaal eenmaal het bedrag dat in de factuur staat vermeld of tot het bedrag waarop de door Opdrachtnemer aangesloten verzekering aanspraak geeft. Onder directe schade moet uitsluitend worden verstaan:

- materiële schade aan de eigendommen van de Opdrachtgever;
- redelijke kosten, die Opdrachtgever heeft gemaakt ter vaststelling van de aansprakelijkheid en (de omvang van de directe) schade;
- redelijke kosten, die Opdrachtgever redelijkerwijs heeft gemaakt, en redelijkerwijs kon en mocht maken, ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot een beperking van de directe schade;
- redelijke kosten, die Opdrachtgever redelijkerwijs heeft gemaakt ter verkrijging van voldoening buiten rechte, zoals bedoeld in artikel 6:96 lid 2, sub c van het Burgerlijk Wetboek.

- 22.3** Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of immateriële schade van de Opdrachtgever.

- 22.4** De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de Opdrachtnemer.

- 22.5** Iedere aansprakelijkheidsvordering jegens Opdrachtnemer vervalt binnen één jaar nadat de Opdrachtgever bekend is geraakt met het schade brengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

23 Intellectuele eigendom

- 23.1** De intellectuele eigendomsrechten op de op grond van de Overeenkomst of aan de Opdrachtgever geleverde of te leveren Dienst, blijven berusten bij de Opdrachtnemer of bij de derde van wie de Opdrachtnemer het recht heeft verkregen (een onderdeel van) deze Dienst aan de Opdrachtgever te leveren.

23.2 Opdrachtnemer behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijk informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

23.3 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Opdracht, en ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom heeft of geldend kan maken.

23.4 Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model) contracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te veeleenvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Veeleenvoudiging en/of openbaarmaking en/of exploitatie is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer toegestaan. Opdrachtgever heeft het recht de schriftelijke documenten te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de Opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de Opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

24 Geheimhouding en gegevensverwerking

24.1 Indien en voor zover bij de uitvoering van de Overeenkomst vertrouwelijke informatie van een partij ter kennis komt van de andere partij zal deze ontvangende partij deze informatie alleen gebruiken voor het uitvoeren van de Overeenkomst en toegang tot die informatie beperken tot personen die daarvan voor dat doel kennis moeten nemen. Dit geldt niet voor de Opdrachtnemer indien en voor zover verstrekking van de desbetreffende gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor de goede uitvoering van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door de Opdrachtnemer of Opdrachtgever als zodanig is aangeduid. Partijen zullen persoonsgegevens altijd vertrouwelijk behandelen.

24.2 Deze geheimhoudingsverplichting is niet van toepassing op feiten, bijzonderheden, informatie en/of (bedrijfs)gegevens, die (i) al in het bezit van de Opdrachtnemer waren voor de openbaring daarvan in de uitvoering van het leveren van Diensten; (ii) deel uitmaken of gaan uitmaken van het publieke domein buiten de schuld van de Opdrachtnemer; (iii) de Opdrachtnemer op andere wijze heeft verkregen vanuit een onafhankelijke bron, anders dan onder een geheimhoudingsplicht; of (iv) reeds algemeen bekend waren op het moment van bekendmaking aan Opdrachtnemer.

24.3 Indien de uitvoering van de Overeenkomst verwerking van persoonsgegevens met zich mee brengt in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, dan ligt de verantwoordelijkheid voor deze gegevens volledig bij Opdrachtgever. Indien verplicht, zullen de rechten en plichten van partijen in een separate verwerkersovereenkomst worden bepaald.

24.4 Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst verstrekte persoonsgegevens niet langer bewaren dan nodig is voor het doel waarvoor ze worden verzameld en verwerkt. Opdrachtnemer mag de persoonsgegevens echter wel langer verwerken voor statistische of wetenschappelijke doeleinden, mits Opdrachtnemer passende maatregelen treft ter bescherming van Opdrachtgever en enige andere betrokkene. Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens ten grondslag aan de verwerking anonimiseren dan wel pseudonimiseren. Persoonsgegevens die herleidbaar zijn tot Opdrachtgever of enige andere betrokkene mogen slechts openbaar worden gemaakt met de expliciete toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle van Opdrachtgever ontvangen persoonsgegevens waarvan men weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven.

25 Contractoverneming

25.1 Het is Opdrachtgever niet toegestaan (enige verplichting uit) de Overeenkomst over te dragen aan derden, tenzij Opdrachtnemer hiermee uitdrukkelijk akkoord gaat. Opdrachtnemer is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. Opdrachtgever verbindt zich in ieder geval om alsdan alle ter zake relevante (betalings)verplichtingen uit de Overeenkomst in

deze Algemene Voorwaarden aan de derde op te leggen. Opdrachtgever blijft te allen tijde naast deze derde aansprakelijk voor de verplichtingen uit de Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden, tenzij partijen expliciet anders overeenkomen.

gebruiksvoorwaarden dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, worden bij uitsluiting berecht door de bevoegde rechter te Haarlem, behoudens indien op grond van dwingendrechtelijke bepalingen anders wordt voorgeschreven.

26 Klachtenregeling

- 26.1** Indien de Opdrachtgever een klacht heeft omtrent de Dienst kan de Opdrachtgever per e-mail aan Opdrachtnemer een klacht indienen.
- 26.2** De Opdrachtgever dient een klacht binnen 7 kalenderdagen bij Opdrachtnemer in te dienen na het moment waarop de Opdrachtgever kennisnam van het bestaan van de klacht.
- 26.3** Opdrachtnemer zal er naar streven de klacht binnen 20 werkdagen af te handelen.
- 26.4** In het geval van Begeleiding, doceren, en/of examineren in opdracht van de Opdrachtgever, waarbij de Opdrachtgever een wettelijk erkend en geregeld onderwijsinstelling is, wordt het klachten reglement van de Opdrachtgever gebruikt zolang deze niet in strijd is met wat in deze Algemene Voorwaarden is bepaald.

27 Wijziging algemene voorwaarden

- 27.1** De Opdrachtnemer heeft het recht om deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
- 27.2** De wijzigingen aan de Algemene Voorwaarden zullen 30 dagen nadat de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer schriftelijk (waaronder per e-mail) op de hoogte is gesteld van de wijzigingen, van kracht zijn.
- 27.3** Indien de Opdrachtgever niet akkoord gaat met de aangekondigde wijzigingen, heeft de Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst te ontbinden.

28 Toepasselijke recht en geschillen

- 28.1** Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever zijn woonplaats in het buitenland heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
- 28.2** Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige

29 Vindplaats

- 29.1** Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de KvK te Amsterdam onder nummer 61858722.